

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МКДОУ «Детский сад №51»
Карданова О.А.
Приказ №72 от 07.09.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О Комиссии по проведению внутренней независимой оценке качества работы
МКДОУ «Детский сад №51»



- 1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и деятельность Комиссии по проведению внутренней независимой оценке качества работы Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №51» г.о. Нальчик.
- 1.2. Комиссия является постоянно действующим совещательно-консультативным органом при Управляющем совете ДОУ.
- 1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства КБР, правовыми актами ДОУ, ведомственными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением, а так же решениями Комиссии и документами, ею утвержденными.
- 1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов законности. Уважения прав и свобод человека.
- 1.5. Комиссия формируется в соответствии с приказом заведующей ДОУ и осуществляет свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.
- 1.6. Комиссия формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан РФ.

II. Основные задачи Комиссии.

- 2.1. Комиссия создается с целью организации и проведения независимой оценке качества (далее НОК) работы ДОУ.
- 2.2. Основными задачами Комиссии являются:
 - Утверждение критериев для проведения НОК работы ДОУ.
 - Осуществления независимой, объективной внешней оценки качества работы ДОУ.
 - подготовка информации о качестве предоставления населению образовательных услуг ДОУ;
- обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве работы ДОУ;
- Разработка предложений по созданию условий для повышения качества предоставления социальных услуг населению в сфере образования;
- Привлечение общественности к внешней оценке качества предоставления социальных услуг населению в сфере образования.

III. Структура Комиссии.

- 3.1. Комиссия действует на постоянной основе, состав Комиссии и Положение о Комиссии утверждаются приказом заведующего ДОУ.
- 3.2. В состав Комиссии на правах членов могут входить совершеннолетние дееспособные граждане, представители общественных организаций и объединений различных организационно-правовых форм, некоммерческих организаций, предпринимательских союзов и ассоциаций, видные общественные деятели, опытные руководители и работники образовательных учреждений и муниципальных служб.

- 3.3. Комиссия по проведению независимой оценки качества работы состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.
- 3.4. Председатель и секретарь избираются из состава членов Комиссии.
- 3.5. Работой Комиссии руководит председатель, в его отсутствие полномочия временно осуществляет один из членов, избранный на заседании Комиссии.
- 3.6. Срок полномочий Комиссии составляет три года.
- 3.7. Замена представителя от общественного объединения в Комиссии осуществляется по личному заявлению.

IV. Порядок деятельности Комиссии.

- 4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год.
- 4.2. Организационной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии в соответствии с планом работы и по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Комиссии. Заседание Комиссии ведет председатель.
- 4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.
- 4.5. Для осуществления своих функций Комиссия вправе:
- а) приглашать на заседания Комиссии работников ДОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
 - б) запрашивать и получать у заведующего ДОУ информацию, необходимую для осуществления функций Комиссии, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Комиссии.
- 4.6. *Председатель Комиссии* имеет право:
- действовать от имени Комиссии в пределах полномочий, имеющихся у этого органа;
 - получать информацию о состоянии и результатах деятельности образовательного учреждения;
 - информировать руководителя ОУ о фактах нарушения действующего законодательства в сфере образования.
- 4.7. *Секретарь Комиссии:*
- организует текущую деятельность Комиссии;
 - организует и осуществляет контроль за выполнением поручений председателя Комиссии; -информирует членов Комиссии о времени, месте и повестке заседания;
 - ведет делопроизводство Комиссии.
- 4.8. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности и делопроизводство Комиссии обеспечивает администрация ДОУ.

V. Прекращение деятельности членов Комиссии.

- 5.1. Член Комиссии выводится из его состава по решению Комиссии в следующих случаях:
- 5.2.1. По его желанию, выраженному в письменной форме.
- 5.2.2. В случае возникновения конфликта интересов.